Трудовой договор №_____

Санкт-Петербург «_____»_____20___г.

Государственное бюджетное дошкольное общеобразовательное учреждение детский сад №120 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей Невского района Санкт-Петербурга, ИНН 7811066598, ОГРН 1027806083667, юридический адрес: 193312, Санкт-Петербург, г.Санкт-Петербург, ул.Коллонтай д.47 корп.3 лит А, именуемое в дальнейшем "Работодатель", в лице заведующего Герасимовой Светланы Викторовны, действующей на основании Устава (далее - «ГБДОУ») и _____,именуемый(ая) «Работник», с другой стороны, заключили настоящий договор.

1. Предмет договора

1.1.Обучение группы детей по дополнительной общеразвивающей программе: «Логические ступеньки» для детей старшего дошкольного возраста

2. Общие положения

2.1. Работа у работодателя является для работника: по совместительству

2.2. Настоящий трудовой договор заключается на: срок с 01.10.2017 по 31.05.2018 года.

2.3. Срок действия трудового договора с 01.10.2017 по 31.05.2018 года.

2.4. Дата начала работы с 01 октября 2017 г.

2.5. Образовательная услуга не может оказываться взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из средств бюджета.

3. Обязанности и права сторон

3.1. «ГБДОУ» обязано:

3.1.1. Утвердить программу на педагогическом совете.

3.1.2. Организовать услугу по утвержденной программе в соответствующем помещении, предоставив соответствующие условия.

3.1.3. Выплачивать «Работнику» вознаграждение из расчета от средств, полученных за оказание услуги по итогам деятельности за месяц.

3.2. «ГБДОУ» имеет право:

3.2.1. Контролировать качество оказываемой услуги в форме посещения занятий согласно плана контроля.

3.2.2. Вносить предложения по улучшению работы «Работника».

3.2.3. Изменять в связи производственной необходимостью расписание оказания услуги по обучению, предупредив «Работника» за два дня.

3.3. «Работник» обязан:

3.3.1. Вести занятия с детьми по утвержденному педагогическим советом ГБДОУ учебному плану.

3.3.2. Проводить обучение в соответствии с графиком работы, утвержденным «ГБДОУ».

3.3.3. Нести ответственность за охрану жизни и здоровья воспитанников.

3.3.4. Вести журнал учета посещаемости детей.

3.3.5. Информировать родителей о результатах работы не реже 1 раза в три месяца на родительских собраниях.

3.3.6. Соблюдать требования по технике безопасности, пожарной безопасности, охране труда.

3.3.7. Предоставить «ГБДОУ» возможность контролировать качество оказания услуги по обучению детей по вышеуказанному учебному плану.

3.4. «Работник» имеет право:

3.4.1. Участвовать в вечерах-развлечениях, праздниках, Днях открытых дверей, родительских собраниях, клубах.

3.4.2. Обращаться к администрации по вопросам, связанным с деятельностью оказания услуг.

4. Оплата труда

4.1. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, работнику устанавливается заработная плата в размере: _____руб.___ коп. в месяц, в соответствии с отработанным временем.

5. Рабочее время и время отдыха

5.1. Работнику устанавливается следующая продолжительность рабочего времени: 2 часа в неделю по расписанию.

5.2. Работнику устанавливается следующий режим работы 2 часа в неделю,

Выходной – суббота, воскресенье .

5.3. Работнику предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 42 дня в год, в соответствии с отработанным временем.

6. Социальное страхование

6.1. Работник подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации: обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности, беременности и родов, и иные виды и условия в соответствии с действующим законодательством.

7. Иные условия трудового договора

7.1. Формой фиксации выполнения договора является журнал учета посещаемости детей.
7.2. В случае пропуска занятий воспитанника по уважительной причине свыше 2-х недель предусмотреть возможность возмещения затрат в количестве пропущенных часов.
7.3. Работник обязуется не разглашать охраняемую законом тайну (государственную, коммерческую, служебную и иную тайну), ставшую известной работнику в связи **с** исполнением им трудовых обязанностей. С перечнем информации, составляющей охраняемую законом тайну, работник должен быть ознакомлен под роспись.

8. Изменение и прекращение трудового договора

8.1.Изменения могут быть внесены в настоящий трудовой договор: по соглашению сторон, при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, по инициативе сторон, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.
8.2.При изменении работодателем условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, работодатель обязан уведомить об этом работника в письменной форме не позднее, чем за 2 месяца (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации).
О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата работников учреждения работодатель обязан предупредить работника персонально и под роспись не менее, чем за 2 месяца до увольнения (статья 180 Трудового кодекса Российской Федерации).
8.3. Настоящий трудовой договор прекращается по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.
При расторжении трудового договора работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

9. Заключительные положения

9.1. Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае не достижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
9.2. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.
9.3. Настоящий трудовой договор заключен в 2 экземплярах (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), имеющих одинаковую юридическую силу.
9.4. Один экземпляр хранится у работодателя, второй передается работнику.
Договор составлен в 2-х экземплярах.

Государственное бюджетное дошкольное общеобразовательное учреждение детский сад № 120 Невского района Санкт-Петербурга. Санкт-Петербург, ул. Коллонтай дом 47 корп 3 лит. А ИНН 7811066598 Заведующий _____ С.В.Герасимова (подпись) М.П.	Ф.И.О. _____ _____ Дата рождения_____ Паспорт: серия_____№_____ Выдан_____ _____ «___»_____20___г. Код подразделения: _____ Зарегистрирован по адресу: _____ ИНН_____ Страх.свид. _____ _____ (подпись)

Трудовой договор №_____

Санкт-Петербург «_____»_____20___г.

Государственное бюджетное дошкольное общеобразовательное учреждение детский сад №120 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей Невского района Санкт-Петербурга, ИНН 7811066598, ОГРН 1027806083667, юридический адрес: 193312, Санкт-Петербург, г.Санкт-Петербург, ул.Коллонтай д.47 корп.3 лит А, именуемое в дальнейшем "Работодатель", в лице заведующего Герасимовой Светланы Викторовны, действующей на основании Устава (далее - «ГБДОУ») и _____,именуемый(ая) «Работник», с другой стороны, заключили настоящий договор.

1. Предмет договора

1.1.Обучение группы детей по дополнительной общеразвивающей программе:
«Грамотейка» обучение чтению детей 5-7 лет

2. Общие положения

2.1. Работа у работодателя является для работника: по совместительству
2.2. Настоящий трудовой договор заключается на: срок с 01.10.2017 по 31.05.2018 года.
2.3. Срок действия трудового договора с 01.10.2017 по 31.05.2018 года.
2.4. Дата начала работы с 01 октября 2017 г.
2.5. Образовательная услуга не может оказываться взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из средств бюджета.

3. Обязанности и права сторон

3.1. «ГБДОУ» обязано:
3.1.1. Утвердить программу на педагогическом совете.
3.1.2. Организовать услугу по утвержденной программе в соответствующем помещении, предоставив соответствующие условия.
3.1.3. Выплачивать «Работнику» вознаграждение из расчета от средств, полученных за оказание услуги по итогам деятельности за месяц.
3.2. «ГБДОУ» имеет право:
3.2.1. Контролировать качество оказываемой услуги в форме посещения занятий согласно плана контроля.
3.2.2. Вносить предложения по улучшению работы «Работника».
3.2.3. Изменять в связи производственной необходимостью расписание оказания услуги по обучению, предупредив «Работника» за два дня.
3.3. «Работник» обязан:
3.3.1. Вести занятия с детьми по утвержденному педагогическим советом ГБДОУ учебному плану.
3.3.2. Проводить обучение в соответствии с графиком работы, утвержденным «ГБДОУ».
3.3.3. Нести ответственность за охрану жизни и здоровья воспитанников.
3.3.4. Вести журнал учета посещаемости детей.
3.3.5. Информировать родителей о результатах работы не реже 1 раза в три месяца на родительских собраниях.
3.3.6. Соблюдать требования по технике безопасности, пожарной безопасности, охране труда.
3.3.7. Предоставить «ГБДОУ» возможность контролировать качество оказания услуги по обучению детей по вышеуказанному учебному плану.
3.4. «Работник» имеет право:
3.4.1. Участвовать в вечерах-развлечениях, праздниках, Днях открытых дверей, родительских собраниях, клубах.
3.4.2. Обращаться к администрации по вопросам, связанным с деятельностью оказания услуг.

4. Оплата труда

4.1. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, работнику устанавливается заработная плата в размере: _____руб.___ коп. в месяц, в соответствии с отработанным временем.

5. Рабочее время и время отдыха

5.1. Работнику устанавливается следующая продолжительность рабочего времени: 2 часа в неделю по расписанию.
5.2. Работнику устанавливается следующий режим работы 2 часа в неделю,
Выходной – суббота, воскресенье .
5.3. Работнику предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 42 дня в год, в соответствии с отработанным временем.

6. Социальное страхование

6.1. Работник подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации: обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности, беременности и родов, и иные виды и условия в соответствии с действующим законодательством.

7. Иные условия трудового договора

7.1. Формой фиксации выполнения договора является журнал учета посещаемости детей.
7.2. В случае пропуска занятий воспитанника по уважительной причине свыше 2-х недель предусмотреть возможность возмещения затрат в количестве пропущенных часов.
7.3. Работник обязуется не разглашать охраняемую законом тайну (государственную, коммерческую, служебную и иную тайну), ставшую известной работнику в связи **с** исполнением им трудовых обязанностей. С перечнем информации, составляющей охраняемую законом тайну, работник должен быть ознакомлен под роспись.

8. Изменение и прекращение трудового договора

8.1.Изменения могут быть внесены в настоящий трудовой договор: по соглашению сторон, при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, по инициативе сторон, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.
8.2.При изменении работодателем условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, работодатель обязан уведомить об этом работника в письменной форме не позднее, чем за 2 месяца (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации).
О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата работников учреждения работодатель обязан предупредить работника персонально и под роспись не менее, чем за 2 месяца до увольнения (статья 180 Трудового кодекса Российской Федерации).
8.3. Настоящий трудовой договор прекращается по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.
При расторжении трудового договора работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

9. Заключительные положения

9.1. Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае не достижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
9.2. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.
9.3. Настоящий трудовой договор заключен в 2 экземплярах (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), имеющих одинаковую юридическую силу.
9.4. Один экземпляр хранится у работодателя, второй передается работнику.
Договор составлен в 2-х экземплярах.

Государственное бюджетное дошкольное общеобразовательное учреждение детский сад № 120 Невского района Санкт-Петербурга. Санкт-Петербург, ул. Коллонтай дом 47 корп 3 лит. А ИНН 7811066598 Заведующий _____ С.В.Герасимова (подпись) М.П.	Ф.И.О. _____ _____ Дата рождения_____ Паспорт: серия_____№_____ Выдан_____ _____ «___»_____20___г. Код подразделения: _____ Зарегистрирован по адресу: _____ ИНН_____ Страх.свид. _____ _____ (подпись)

Трудовой договор №_____

Санкт-Петербург «_____»_____20___г.

Государственное бюджетное дошкольное общеобразовательное учреждение детский сад №120 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей Невского района Санкт-Петербурга, ИНН 7811066598, ОГРН 1027806083667, юридический адрес: 193312, Санкт-Петербург, г.Санкт-Петербург, ул.Коллонтай д.47 корп.3 лит А, именуемое в дальнейшем "Работодатель", в лице заведующего Герасимовой Светланы Викторовны, действующей на основании Устава (далее - «ГБДОУ») и _____,именуемый(ая) «Работник», с другой стороны, заключили настоящий договор.

1. Предмет договора

1.1.Обучение группы детей по дополнительной общеразвивающей программе:
«Умный малыш» развивающие игры для детей младшего дошкольного возраста

2. Общие положения

2.1. Работа у работодателя является для работника: по совместительству
2.2. Настоящий трудовой договор заключается на: срок с 01.10.2017 по 31.05.2018 года.
2.3. Срок действия трудового договора с 01.10.2017 по 31.05.2018 года.
2.4. Дата начала работы с 01 октября 2017 г.
2.5. Образовательная услуга не может оказываться взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из средств бюджета.

3. Обязанности и права сторон

3.1. «ГБДОУ» обязано:
3.1.1. Утвердить программу на педагогическом совете.
3.1.2. Организовать услугу по утвержденной программе в соответствующем помещении, предоставив соответствующие условия.
3.1.3. Выплачивать «Работнику» вознаграждение из расчета от средств, полученных за оказание услуги по итогам деятельности за месяц.
3.2. «ГБДОУ» имеет право:
3.2.1. Контролировать качество оказываемой услуги в форме посещения занятий согласно плана контроля.
3.2.2. Вносить предложения по улучшению работы «Работника».
3.2.3. Изменять в связи производственной необходимостью расписание оказания услуги по обучению, предупредив «Работника» за два дня.
3.3. «Работник» обязан:
3.3.1. Вести занятия с детьми по утвержденному педагогическим советом ГБДОУ учебному плану.
3.3.2. Проводить обучение в соответствии с графиком работы, утвержденным «ГБДОУ».
3.3.3. Нести ответственность за охрану жизни и здоровья воспитанников.
3.3.4. Вести журнал учета посещаемости детей.
3.3.5. Информировать родителей о результатах работы не реже 1 раза в три месяца на родительских собраниях.
3.3.6. Соблюдать требования по технике безопасности, пожарной безопасности, охране труда.
3.3.7. Предоставить «ГБДОУ» возможность контролировать качество оказания услуги по обучению детей по вышеуказанному учебному плану.
3.4. «Работник» имеет право:
3.4.1. Участвовать в вечерах-развлечениях, праздниках, Днях открытых дверей, родительских собраниях, клубах.
3.4.2. Обращаться к администрации по вопросам, связанным с деятельностью оказания услуг.

4. Оплата труда

4.1. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, работнику устанавливается заработная плата в размере: _____руб.___ коп. в месяц, в соответствии с отработанным временем.

5. Рабочее время и время отдыха

5.1. Работнику устанавливается следующая продолжительность рабочего времени: 2 часа в неделю по расписанию.
5.2. Работнику устанавливается следующий режим работы 2 часа в неделю,
Выходной – суббота, воскресенье .
5.3. Работнику предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 42 дня в год, в соответствии с отработанным временем.

6. Социальное страхование

6.1. Работник подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации: обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности, беременности и родов, и иные виды и условия в соответствии с действующим законодательством.

7. Иные условия трудового договора

7.1. Формой фиксации выполнения договора является журнал учета посещаемости детей.
7.2. В случае пропуска занятий воспитанника по уважительной причине свыше 2-х недель предусмотреть возможность возмещения затрат в количестве пропущенных часов.
7.3. Работник обязуется не разглашать охраняемую законом тайну (государственную, коммерческую, служебную и иную тайну), ставшую известной работнику в связи **с** исполнением им трудовых обязанностей. С перечнем информации, составляющей охраняемую законом тайну, работник должен быть ознакомлен под роспись.

8. Изменение и прекращение трудового договора

8.1.Изменения могут быть внесены в настоящий трудовой договор: по соглашению сторон, при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, по инициативе сторон, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.
8.2.При изменении работодателем условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, работодатель обязан уведомить об этом работника в письменной форме не позднее, чем за 2 месяца (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации).
О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата работников учреждения работодатель обязан предупредить работника персонально и под роспись не менее, чем за 2 месяца до увольнения (статья 180 Трудового кодекса Российской Федерации).
8.3. Настоящий трудовой договор прекращается по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.
При расторжении трудового договора работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

9. Заключительные положения

9.1. Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае не достижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
9.2. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.
9.3. Настоящий трудовой договор заключен в 2 экземплярах (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), имеющих одинаковую юридическую силу.
9.4. Один экземпляр хранится у работодателя, второй передается работнику.
Договор составлен в 2-х экземплярах.

Государственное бюджетное дошкольное общеобразовательное учреждение детский сад № 120 Невского района Санкт-Петербурга. Санкт-Петербург, ул. Коллонтай дом 47 корп 3 лит. А ИНН 7811066598 Заведующий _____ С.В.Герасимова (подпись) М.П.	Ф.И.О. _____ _____ Дата рождения_____ Паспорт: серия_____№_____ Выдан_____ _____ «___»_____20___г. Код подразделения: _____ Зарегистрирован по адресу: _____ ИНН_____ Страх.свид. _____ _____ (подпись)

Трудовой договор №_____

Санкт-Петербург «_____»_____20___г.

Государственное бюджетное дошкольное общеобразовательное учреждение детский сад №120 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей Невского района Санкт-Петербурга, ИНН 7811066598, ОГРН 1027806083667, юридический адрес: 193312, Санкт-Петербург, г.Санкт-Петербург, ул.Коллонтай д.47 корп.3 лит А, именуемое в дальнейшем "Работодатель", в лице заведующего Герасимовой Светланы Викторовны, действующей на основании Устава (далее - «ГБДОУ») и _____,именуемый(ая) «Работник», с другой стороны, заключили настоящий договор.

1. Предмет договора

1.1.Обучение группы детей по дополнительной общеразвивающей программе:
«Музыкальный театр» для детей среднего и старшего дошкольного возраста

2. Общие положения

2.1. Работа у работодателя является для работника: по совместительству
2.2. Настоящий трудовой договор заключается на: срок с 01.10.2017 по 31.05.2018 года.
2.3. Срок действия трудового договора с 01.10.2017 по 31.05.2018 года.
2.4. Дата начала работы с 01 октября 2017 г.
2.5. Образовательная услуга не может оказываться взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из средств бюджета.

3. Обязанности и права сторон

3.1. «ГБДОУ» обязано:
3.1.1. Утвердить программу на педагогическом совете.
3.1.2. Организовать услугу по утвержденной программе в соответствующем помещении, предоставив соответствующие условия.
3.1.3. Выплачивать «Работнику» вознаграждение из расчета от средств, полученных за оказание услуги по итогам деятельности за месяц.
3.2. «ГБДОУ» имеет право:
3.2.1. Контролировать качество оказываемой услуги в форме посещения занятий согласно плана контроля.
3.2.2. Вносить предложения по улучшению работы «Работника».
3.2.3. Изменять в связи производственной необходимостью расписание оказания услуги по обучению, предупредив «Работника» за два дня.
3.3. «Работник» обязан:
3.3.1. Вести занятия с детьми по утвержденному педагогическим советом ГБДОУ учебному плану.
3.3.2. Проводить обучение в соответствии с графиком работы, утвержденным «ГБДОУ».
3.3.3. Нести ответственность за охрану жизни и здоровья воспитанников.
3.3.4. Вести журнал учета посещаемости детей.
3.3.5. Информировать родителей о результатах работы не реже 1 раза в три месяца на родительских собраниях.
3.3.6. Соблюдать требования по технике безопасности, пожарной безопасности, охране труда.
3.3.7. Предоставить «ГБДОУ» возможность контролировать качество оказания услуги по обучению детей по вышеуказанному учебному плану.
3.4. «Работник» имеет право:
3.4.1. Участвовать в вечерах-развлечениях, праздниках, Днях открытых дверей, родительских собраниях, клубах.
3.4.2. Обращаться к администрации по вопросам, связанным с деятельностью оказания услуг.

4. Оплата труда

4.1. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, работнику устанавливается заработная плата в размере: _____руб.___ коп. в месяц, в соответствии с отработанным временем.

5. Рабочее время и время отдыха

5.1. Работнику устанавливается следующая продолжительность рабочего времени:____ часа в неделю по расписанию.
5.2. Работнику устанавливается следующий режим работы_____ часа в неделю,
Выходной – суббота, воскресенье .
5.3. Работнику предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 42 дня в год, в соответствии с отработанным временем.

6. Социальное страхование

6.1. Работник подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации: обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности, беременности и родов, и иные виды и условия в соответствии с действующим законодательством.

7. Иные условия трудового договора

7.1. Формой фиксации выполнения договора является журнал учета посещаемости детей.

7.2. В случае пропуска занятий воспитанника по уважительной причине свыше 2-х недель предусмотреть возможность возмещения затрат в количестве пропущенных часов.

7.3. Работник обязуется не разглашать охраняемую законом тайну (государственную, коммерческую, служебную и иную тайну), ставшую известной работнику в связи **с** исполнением им трудовых обязанностей. С перечнем информации, составляющей охраняемую законом тайну, работник должен быть ознакомлен под роспись.

8. Изменение и прекращение трудового договора

8.1.Изменения могут быть внесены в настоящий трудовой договор: по соглашению сторон, при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, по инициативе сторон, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

8.2.При изменении работодателем условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, работодатель обязан уведомить об этом работника в письменной форме не позднее, чем за 2 месяца (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации).

О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата работников учреждения работодатель обязан предупредить работника персонально и под роспись не менее, чем за 2 месяца до увольнения (статья 180 Трудового кодекса Российской Федерации).

8.3. Настоящий трудовой договор прекращается по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

При расторжении трудового договора работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

9. Заключительные положения

9.1. Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае не достижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.2. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

9.3. Настоящий трудовой договор заключен в 2 экземплярах (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), имеющих одинаковую юридическую силу.

9.4. Один экземпляр хранится у работодателя, второй передается работнику.

Договор составлен в 2-х экземплярах.

Государственное бюджетное дошкольное общеобразовательное учреждение детский сад № 120 Невского района Санкт-Петербурга. Санкт-Петербург, ул. Коллонтай дом 47 корп 3 лит. А ИНН 7811066598 Заведующий _____ С.В.Герасимова (подпись) М.П.	Ф.И.О. _____ _____ Дата рождения_____ Паспорт: серия_____№_____ Выдан_____ _____ «___»_____20___г. Код подразделения: _____ Зарегистрирован по адресу: _____ ИНН_____ Страх.свид. _____ _____ (подпись)